Cancelación de pedidos

Clientes · https://mountainstream.co/es/docs/cancelacion-de-pedidos/

[El calendario de agosto de 2022 muestra una factura de 338,52 $ el 4 de agosto y «Cerrado - Tienda 13 Old Town Village» el 7 de agosto. El 16 de agosto aparece resaltado en amarillo, con la pestaña Calendario seleccionada.]

Utilice el calendario del cliente para cancelar pedidos. Streamline ignorará cualquier pedido que haya en el sistema durante ese periodo.

- Las cancelaciones están marcadas en verde.
- Streamline envía un correo electrónico a los usuarios clientes y al administrador cuando se cancelan los pedidos.
- Los pedidos cancelados de todos los clientes se muestran en el calendario de la empresa.
- Restablezca los pedidos eliminando el evento de cancelación, siempre y cuando sea antes del cierre de la línea de pedido del primer pedido del período.
- El calendario del cliente también muestra cuándo está cerrado tu negocio, por ejemplo, el día de Año Nuevo. Estos eventos se muestran en negro.
- Vea y acceda a los pedidos de un vistazo.
- Ver y descargar:
  - Facturas
  - Pedidos de carrito

Cancelación de pedidos para todos los clientes: Días festivos de la empresa

[Se abre una ventana emergente titulada «Añadir un día festivo» en un calendario digital, en la que se muestran los campos «Nombre», «Fecha de inicio de la cancelación del pedido» y «Fecha de finalización de la cancelación del pedido», con los botones «Guardar» (verde) y «Cancelar» (rojo) debajo.]

- Añade un día festivo en el calendario de la empresa para cancelar todos los pedidos.
- Para realizar entregas solo a clientes seleccionados durante las fiestas, añada la festividad y, a continuación, cree pedidos tardíos para los clientes específicos que recibirán las entregas.

Get Started